

Для бакалавриата

| Направление (дата защиты) | Что необходимо сделать |
|--|--|
| <p>Математика (21 июня)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - не позднее 10 июня предоставить ВКР на проверку на объем заимствований; - не позднее 15 июня предоставить протокол проверки на объем заимствований научному руководителю. Следует распечатать только лист протокола с основной информацией о параметрах проверки. Научный руководитель подписывает этот лист, указав дату, и прикладывает этот лист к своему отзыву. - 15 июня ВКР с протоколом проверки загрузить в систему КУРС. ВКР, протокол проверки на объем заимствований, отзыв научного руководителя и рецензию (для студентов магистратуры) предоставляется в дирекцию института (каб.253 Панченко Татьяне Борисовне). Дата предоставления фиксируется в журнале учета ВКР. После предоставления работы не допускается её исправление. - 16 июня студент имеет право ознакомиться с отзывом научного руководителя; - не позднее 18 июня ВКР с протоколом, отзывом передается в ГЭК |
| <p>Прикладная математика и информатика (22 и 23 июня)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - не позднее 11 июня предоставить ВКР на проверку на объем заимствований; - не позднее 16 июня предоставить протокол проверки на объем заимствований научному руководителю. Следует распечатать только лист протокола с основной информацией о параметрах проверки. Научный руководитель подписывает этот лист, указав дату, и прикладывает этот лист к своему отзыву. - 16 июня ВКР с протоколом проверки загрузить в систему КУРС. ВКР, протокол проверки на объем заимствований, отзыв научного руководителя и рецензию (для студентов магистратуры) предоставляется в дирекцию института (каб.253 Панченко Татьяне Борисовне). Дата предоставления фиксируется в журнале учета ВКР. После предоставления работы не допускается её исправление. - 17 июня студент имеет право ознакомиться с отзывом научного руководителя; - не позднее 18 июня ВКР с протоколом, отзывом передается в ГЭК |
| <p>Информационные системы и технологии (15 и 16 июня)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - не позднее 4 июня предоставить ВКР на проверку на объем заимствований; - не позднее 9 июня предоставить протокол проверки на объем заимствований научному руководителю. Следует распечатать только лист протокола с основной информацией о параметрах проверки. Научный руководитель подписывает этот лист, указав дату, и прикладывает этот лист к своему отзыву. - 9 июня ВКР с протоколом проверки загрузить в систему КУРС. ВКР, протокол проверки на объем заимствований, отзыв научного руководителя и рецензию (для студентов магистратуры) предоставляется в дирекцию института (каб.253 Панченко Татьяне Борисовне). Дата предоставления фиксируется в журнале учета ВКР. После предоставления работы не допускается её исправление. |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - 10 июня студент имеет право ознакомиться с отзывом научного руководителя; - не позднее 11 июня ВКР с протоколом, отзывом передается в ГЭК |
| <p style="text-align: center;">Программная инженерия (17 июня)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - не позднее 7 июня предоставить ВКР на проверку на объем заимствований; - не позднее 11 июня предоставить протокол проверки на объем заимствований научному руководителю. Следует распечатать только лист протокола с основной информацией о параметрах проверки. Научный руководитель подписывает этот лист, указав дату, и прикладывает этот лист к своему отзыву. - 11 июня ВКР с протоколом проверки загрузить в систему КУРС. ВКР, протокол проверки на объем заимствований, отзыв научного руководителя и рецензию (для студентов магистратуры) предоставляется в дирекцию института (каб.253 Панченко Татьяне Борисовне). Дата предоставления фиксируется в журнале учета ВКР. После предоставления работы не допускается её исправление. - 11 июня студент имеет право ознакомиться с отзывом научного руководителя; - не позднее 15 июня ВКР с протоколом, отзывом передается в ГЭК |
| <p style="text-align: center;">Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Математика и информатика (16 июня)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - не позднее 4 июня предоставить ВКР на проверку на объем заимствований; - не позднее 10 июня предоставить протокол проверки на объем заимствований научному руководителю. Следует распечатать только лист протокола с основной информацией о параметрах проверки. Научный руководитель подписывает этот лист, указав дату, и прикладывает этот лист к своему отзыву. - 10 июня ВКР с протоколом проверки загрузить в систему КУРС. ВКР, протокол проверки на объем заимствований, отзыв научного руководителя и рецензию (для студентов магистратуры) предоставляется в дирекцию института (каб.253 Панченко Татьяне Борисовне). Дата предоставления фиксируется в журнале учета ВКР. После предоставления работы не допускается её исправление. - 11 июня студент имеет право ознакомиться с отзывом научного руководителя; - не позднее 14 июня ВКР с протоколом, отзывом передается в ГЭК |

